

Sehr geehrte Mandanten,

der zweiundzwanzigste und letzte Newsletter in diesem Jahr informiert sie über die neuesten Entwicklungen.

Alle Neuerungen finden sie auch hier: [Link zur TS-Doku News](#)

Der aktuellste Eintrag wird ganz oben in den einzelnen Modulen angezeigt.

#### **Meldung**

Aus Sicherheitsgründen wurden die Anmeldeoptionen am TS umgestellt.

Nach 3-maliger falscher Anmeldung, wird der Nutzer für den TS gesperrt. Benutzer, die User-Berechtigungen besitzen, können diese dann unter System - Benutzer wieder entsperren. Nach der Wiederfreigabe bitte 5 Minuten mit der Anmeldung warten.

Außerdem erfolgt eine automatische Abmeldung nach 25 Minuten ohne Aktivität. (Buchungen können trotzdem bis zum Ende durchgeführt werden.)

---

**Folgende Features und Möglichkeiten sind für alle TS Mandanten ab sofort nutzbar.**

## --- Buchungen---

1. Bei Synchbuchungen ist es dem liefernden TS nicht mehr möglich die Buchungen zu stornieren. Nur noch der verkaufende TS hat dazu die Möglichkeit.(Bitte sprechen sie Stornierungen mit ihrem B2B Partner ab.)

2. Statistik:Periodenvergleich: Es kann nach einem oder mehreren Partnern selektiert werden und die Anzahl der Buchungen wird angezeigt.

### Periodenvergleich

Zeitraum:  Stichtag:  Partner

#### Gebuchter Umsatz der Perioden

09.12.14 - 08.12.15	VP Umsatz	VP Pax	VP Buchungen	09.12.15 - 08.12.16	Umsatz	Pax	Buchungen	Diff Ums	Diff Pax	Diff Buchungen
1/2015	5.430	35	13	1/2016	4.404	22	12	-1.026 -19%	-13 -37%	-1 -8%

[Link zur TS-Doku](#)

3. Statistik:Umsatz nach Partner: Es besteht die Möglichkeit den Vergleichszeitraum der Umsätze einzugrenzen.

### Umsatz nach Partner

von:  bis:  nach:    
von:  bis:   
(Opt. vgl.) (Opt. vgl.) Partnertyp:

[Link zur TS-Doku](#)

**4. Statistik:Umsatz nach Statistikmarker:Wenn es Reisen gibt, die an mehreren Statistikmarkern hängen, werden nun die Buchungen dieser Reisen korrekt bei jedem Statistikmarker mitgerechnet.**

**Produkt nach Statistikmarkern**

von: 01.01.2016 bis: 31.12.2016 für: 1 Jahr(e) nach: Buchungsdatum Kundengruppe: Alle / Keine Auswal  
 Sortierung: Umsatz absteigend Thema: Alle / Keine Auswal Region: Alle / Keine Auswal Marke: -- Alle --  
 Agentur: Kein Partner (0) Hotel: Alle Partner: Kein Partner (0) Statistikmarker: Alle / Keine Auswal  
 Kosten-Basis: Summe KDS ohne Storno:  KW-Ansicht:  Anzeigen

**Produktumsatz nach Statistikmarkern für den Zeitraum  
01.01.2016 – 31.12.2016**

Produkt	01.2016	02.2016	03.2016	04.2016	05.2016	06.2016	07.2016	08.2016	09.2016	10.2016	11.2016	12.2016	Sum	VJ	% Umsatz	% Pax	Kosten	% Kosten	Ertrag	% Ertrag	% Marge
Summe (Total)	6.773	10.440	2.101	1.952		8.017	1.006	8.729	1.192	1.131	1.787	381	43.509				33.690,73		9.818,35		
PAX (Total)	24	20	15	10		31	6	9	15	10	10	2	152								
Summe (einfach)	6.773	10.440	2.101	1.952		8.017	1.006	8.729	1.192	1.131	1.787	381	43.289				33.690,73		9.598,35		22,57
Pax (einfach)	24	20	15	10		31	4	9	13	10	10	2	148								
ohne Zuordnung	6.773,00	10.440,41	1.725,40			5.978,52	0,00	8.728,50	772,00	90,00	200,00	381,00	35.088,83	51.596	81,06	66,67	28.285,45	83,41	6.803,38	72,55	19,39
	24	20	12			16	2	9	11	2	2	2	100	-16,507							
														-32%							

[Link zur TS-Doku](#)

--- Flug---

**5. Mit dem Klick auf den Link Kont.-Reorg können sie den Reorg der Flugkontingente anschieben.**

Dies passiert grundsätzlich jeden früh. Möchten sie aber nach einer Umbuchung die frei werdenden Flüge sofort nutzen, drücken sie auf diesen Link.

Reiseverwaltung
Flugverwaltung

**Produkte**

- Flüge
- Fluggesellschaften
- Kont.-Reorg

## Flüge

ACHTUNG: die Flugliste wird nur durch Klick auf "S"

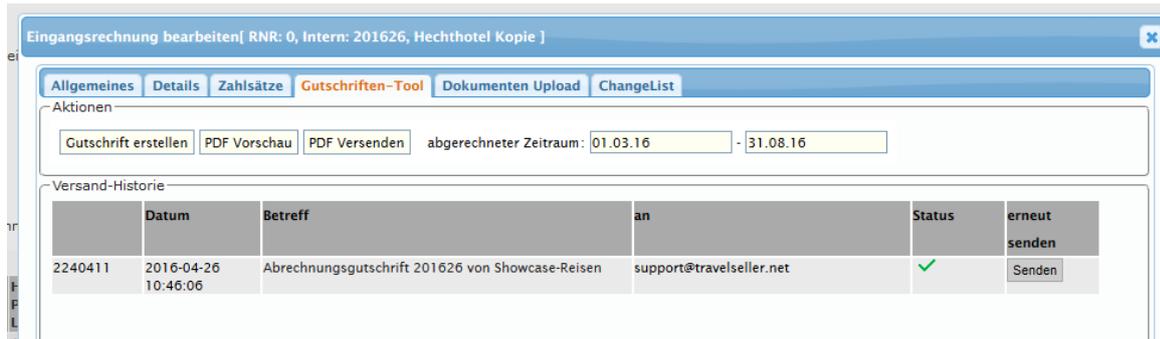
ID/Num	Von/Tag	Opt. Bis	
			Sucl

[Link zur TS-Doku](#)

**Folgende Features und Möglichkeiten sind für alle TS Mandanten nach Freischaltung nutzbar. (Kontaktieren sie das TS Team)**

--- FIBU ---

**6. ER:Gutschriftentool:Auf den KDS Gutschriften können nun die Namen aller Reisenden ausgegeben werden.**



[Link zur TS-Doku](#)

--- Dokumente und Kommunikation ---

**7. Kundenrechnungen: Es besteht die Möglichkeit den Reiseort der Reise auf den Rechnungen auszugeben.**

[Link zur TS-Doku](#)

Mit freundlichen Grüßen  
Ihr Travelseller-Team



Support-Telefon:

0351-418 906 50  
(Mo-Fr. 9-18 Uhr)